



TimeTracking *online* – Funktionsmatrix

Zeiterfassung. Einfach. Für jeden.

Allgemein	
100% Web- und Mobile-basiert	<ul style="list-style-type: none"> • Nutzung via Browser/Smartphone/Tablet • Unterstützung für iOS und Android • Mobile-First-Entwicklung • Kein App-Store notwendig
Bereitstellung in der Cloud	<ul style="list-style-type: none"> • Bereitstellung in Minuten • Unternehmensspezifische Sub-Domain • Hochverfügbar mit höchster Datensicherheit • Rechenzentrum gem. ISO/IEC 27001:2013 • On Premise oder Private Cloud auf Anfrage
Hosting und Datenspeicherung in Deutschland	<ul style="list-style-type: none"> • Standort: Frankfurt a.M. • Abweichende Datenspeicherung auf Anfrage
Verschlüsselte Datenübertragung	<ul style="list-style-type: none"> • SSL / HTTPS (mindestens TLS 1.2)
DSGVO-/GDPR-konform	<ul style="list-style-type: none"> • Datenabfrage über gespeicherte Informationen • DSGVO-konformer Datenexport • Auftragsverarbeitungsvertrag (AVV)
Multi-Mandanten-fähig	<ul style="list-style-type: none"> • Getrennte Mandanten innerhalb einer Systemumgebung • Getrennte und eigenständige Stamm- und Bewegungsdaten
Persönliches Self-Service-Portal	<ul style="list-style-type: none"> • Individuell pro Mitarbeiter • Alle Aktivitäten online durchführbar • Vollständig papierlos
Persönliches Cockpit	<ul style="list-style-type: none"> • Persönliche Informationen auf einen Blick, u.a.: <ul style="list-style-type: none"> ○ Tagesaktuelle und monatliche Arbeitszeitentwicklung ○ Zeitkonten inkl. Historie ○ Abwesenheitskonten inkl. Historie
Zentraler Planungskalender	<ul style="list-style-type: none"> • Planung von Individual- und Gruppenterminen • Planung auf Tages- oder Wochenbasis
Automatischer E-Mail-Versand	<ul style="list-style-type: none"> • Wichtige Ereignisse und Benachrichtigungen • Versand individuell einstellbar
Tägliche automatische Administrator-E-Mail	<ul style="list-style-type: none"> • Offene administrative ToDo's • Versand individuell einstellbar
Push-Benachrichtigungen	<ul style="list-style-type: none"> • Wichtige Ereignisse und Benachrichtigungen • Versand individuell einstellbar • Auf Smartphones und aktuellen Browsern



TimeTracking *online* – Funktionsmatrix

Zeiterfassung. Einfach. Für jeden.

Automatische Updates	<ul style="list-style-type: none">• <i>Zentrale Softwarepflege und -wartung</i>• <i>Regelmäßige Funktionserweiterungen</i>• <i>Sicherheitsupdates und Korrekturen</i>
Persönlicher Support	<ul style="list-style-type: none">• <i>Telefonisch oder per E-Mail</i>• <i>Remote- oder Vor-Ort-Betreuung</i>
Vertretersteuerung	<ul style="list-style-type: none">• <i>Zeitlich limitierte Berechtigungs-Delegierung</i>• <i>Beliebig viele Vertretungen einstellbar</i>
Feingranulare Rechtsteuerung	<ul style="list-style-type: none">• <i>Mitarbeiterorientierte Rechtevergabe</i>• <i>Rechtevergabe inkl. Rechtevererbung auf Basis hierarchischer Organisationseinheiten</i>
Branding	<ul style="list-style-type: none">• <i>Individuelle Unternehmenslogos und Bilder</i>• <i>CI-spezifische Akzentfarben</i>
Single-Sign-On (SSO)	<ul style="list-style-type: none">• <i>Microsoft Entra ID (ehem. Azure AD)</i>
Multi-Faktor-Authentifizierung (MFA/2FA)	<ul style="list-style-type: none">• <i>Unterstützung TOTP-Standard</i>
Support- und Audit-Zugänge	<ul style="list-style-type: none">• <i>Zugänge mit gesonderten Rechten einstellbar</i>• <i>Nur-Lese-Zugriffe einstellbar</i>
Export-Schnittstelle	<ul style="list-style-type: none">• <i>Formate: CSV, Microsoft Excel</i>• <i>Transport per E-Mail, SFTP oder Rest-API</i>• <i>Weitere Ziele: AWS S3, Azure Container</i>• <i>Automatisiert und zeitlich exakt steuerbar</i>• <i>Ad-Hoc-Export jederzeit möglich</i>
REST-Schnittstelle	<ul style="list-style-type: none">• <i>Dokumentierte RESTful-API</i>• <i>Für lesende und schreibende Zugriffe</i>• <i>Verschlüsselte Datenübertragung</i>• <i>Authentifizierungsmethoden:</i><ul style="list-style-type: none">○ <i>OAuth 2.0 (JWT)</i>○ <i>Basic Authentication</i>
Sprachen	<ul style="list-style-type: none">• <i>Deutsch</i>• <i>Englisch</i>



Personal- / Arbeitszeiterfassung	
Persönlicher Buchungsdialog	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Kommt</i> • <i>Geht</i> • <i>Pause</i> • <i>Dienstgang</i> • <i>Dienstfahrt</i> • <i>Homeoffice</i> • <i>Individuelle Buchungstypen einstellbar</i> • <i>Kontextabhängiger Buchungsworkflow</i> • <i>Anpassung der Buchungszeiten möglich</i> • <i>Buchung auf Kostenstellen möglich</i> • <i>Buchung auf Tätigkeitsarten möglich</i>
Korrektur und Nachbuchung	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Individuelle Nachbuchungen und Korrekturen im Self-Service</i>
Einstellbares Regelwerk für Buchungen / Korrekturen	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Manuelle Buchungen erlaubt/nicht erlaubt</i> • <i>Buchungskorrekturen erlaubt/nicht erlaubt</i> • <i>Zeitraumen für mögl. Buchungskorrekturen</i>
Persönliche Buchungsübersicht	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Persönliche Buchungen sichten und prüfen</i> • <i>Zielgerichtete Korrektur von Falschbuchungen</i> • <i>Unterschiedliche Ansichten und Filter</i>
Anwesenheitsübersicht / Social-Dashboard	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Echtzeitdarstellung</i> • <i>Buchungstypen + Zusatzinformationen</i> • <i>Verfügbarkeitsstatus + Zusatzinformationen</i> • <i>Unterschiedliche Darstellungsarten</i> • <i>Option für Menschen mit Farbschwäche</i> • <i>Individuelle Filter</i>
Abwesenheitskalender / Urlaubskalender	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Jahresansicht</i> • <i>Monatsansicht als Plantafel mit Teamübersicht</i> • <i>Individuelle Abwesenheiten pro Mitarbeiter</i> • <i>Sammelabwesenheiten</i>
Abwesenheitsplanungen	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Planbare Abwesenheitsschlüssel individuell einstellbar</i> • <i>Umwandlung in Anträge möglich</i>
Abwesenheitsanträge	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Beantragbare Abwesenheitsschlüssel individuell einstellbar (z.B. für Urlaub, Sonderurlaub oder Bildungsurlaub)</i> • <i>Ganz-/Halbtägige oder stundenbasierte Abwesenheiten einstellbar</i> • <i>Vertretungsstatus von Vertretern einstellbar</i>



TimeTracking *online* – Funktionsmatrix

Zeiterfassung. Einfach. Für jeden.

Abwesenheitsschlüssel	<ul style="list-style-type: none">• <i>Alle System-Schlüssel individuell einstellbar</i>• <i>Zusätzliche individuelle Schlüssel einstellbar</i>• <i>29 vordefinierte System-Schlüssel:</i><ul style="list-style-type: none">○ <i>Arbeitsunfall</i>○ <i>Arztgang</i>○ <i>Ausgleichstag</i>○ <i>Berufsschule</i>○ <i>Beschäftigungsverbot</i>○ <i>Betriebsfrei</i>○ <i>Bildungsurlaub</i>○ <i>Dienstreise</i>○ <i>Elternstartzeit</i>○ <i>Elternzeit</i>○ <i>Fehltag (unbezahlt)</i>○ <i>Freistellung</i>○ <i>Freistellung durch Dritte</i>○ <i>Homeoffice</i>○ <i>Kind Krank</i>○ <i>Krank</i>○ <i>Krank (unbezahlt)</i>○ <i>Kurzarbeit</i>○ <i>Mutterschutz</i>○ <i>Pflegezeit</i>○ <i>Reha</i>○ <i>Sonderurlaub</i>○ <i>Streik</i>○ <i>Urlaub</i>○ <i>Urlaub (unbezahlt)</i>○ <i>Wegeunfall</i>○ <i>Wehrübung</i>○ <i>Weiterbildung</i>○ <i>Zeitausgleich</i>
Abwesenheitsmeldungen	<ul style="list-style-type: none">• <i>Meldungsfähige Abwesenheitsschlüssel individuell einstellbar (z.B. für digitale Krankmeldung, eAU)</i>
Storno-Abwesenheitsanträge / Storno-Meldungen	<ul style="list-style-type: none">• <i>Stornierbare Abwesenheitsschlüssel individuell einstellbar</i>• <i>Teil-Stornierungen möglich</i>



TimeTracking *online* – Funktionsmatrix

Zeiterfassung. Einfach. Für jeden.

Mehrstufiger Genehmigungsworkflow für Abwesenheitsanträge / Meldungen	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Genehmigungsworkflow individuell einstellbar</i> • <i>Genehmigungsworkflow deaktivierbar (z.B. für digitale Krankmeldung, eAU)</i>
Mehrstufiger Genehmigungsworkflow für Storno-Abwesenheitsanträge / Storno-Meldungen	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Genehmigungsworkflow individuell einstellbar</i> • <i>Genehmigungsworkflow deaktivierbar (z.B. für digitale Krankmeldung, eAU)</i>
Überstundenanträge mit mehrstufigem Genehmigungsworkflow	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Einzel- und Gruppenanträge</i> • <i>Maximal Kontingent individuell einstellbar</i> • <i>Genehmigungsworkflow individuell einstellbar</i>
Zeitkonten / Ampelkonten	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Beliebig viele Zeitkonten pro Mitarbeiter</i> • <i>Monatsbasierte Konten</i> • <i>Protokollierung aller Zeitkontobewegungen</i> • <i>Individuelles Startkontingent pro Monat</i> • <i>Individuelle Kappung pro Monat</i> • <i>Individuelle Schwellenwerte für Ampelkonten</i> • <i>Automatisierter Übertrag</i>
Zeitbewertung inkl. Zuschlagskalkulation	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Feingranulare Splittung und Zuordnung von An- und Abwesenheitszeiten auf Zeitarten</i> • <i>Automatisierte Berechnung von zeit- / tages- und monatsbasierten Zeitarten</i> • <i>Individuelle Berechnungsketten</i> • <i>Individuelle Zuschläge dynamisch erweiterbar</i> • <i>Vordefinierte Zuschläge (u.a.): Nacht- / Sonn- / Feiertagszuschlag</i>
Abwesenheitskonten / Urlaubskonten	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Beliebig viele Abw.-Konten pro Mitarbeiter</i> • <i>Jahresbasierte Konten</i> • <i>Protokollierung von Korrekturen</i> • <i>Individuelles Startkontingent pro Jahr</i> • <i>Individuelle Kappung pro Jahr</i> • <i>Automatisierte Übertrags- oder Abtragslogik</i> • <i>Verschobenes Geschäftsjahr einstellbar</i>
Berichte / Auswertungen	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Vielfältige Auswertungen enthalten, u.a.:</i> <ul style="list-style-type: none"> ○ <i>Monatsbericht pro Mitarbeiter</i> ○ <i>Abwesenheiten, Resturlaub, Zeitkonten, Abwesenheitskonten</i>
Compliance Auswertung	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Prüfung Einhaltung gesetzl. Vorgaben, u.a.:</i> <i>Max. Arbeitszeit, Min. Ruhezeit, Pauseneinhaltung, Kernzeitverletzung</i>



TimeTracking *online* – Funktionsmatrix

Zeiterfassung. Einfach. Für jeden.

Lohn- und Gehaltsschnittstelle	<ul style="list-style-type: none">• <i>Datev-LuG + LODAS</i>• <i>Infoniqa ONE + 365 Payroll</i>• <i>Weitere auf Anfrage</i>
Arbeitszeitbuchungen via. Buchungsterminals	<ul style="list-style-type: none">• <i>Unterschiedliche Geräte und Ausprägungen</i>• <i>Kombinierbar mit Schließanlagen systemen</i>• <i>Partner: u.a. Datafox</i>
Arbeitszeitbuchungen via. Tablet-basierter Kiosk-App	<ul style="list-style-type: none">• <i>Als touchbasierte Buchungsstation für Arbeitszeitbuchungen nutzbar</i>• <i>Authentifizierung mittels persönlicher PIN</i>• <i>Handelsübliche Tablets nutzbar</i>
Buchung über externe Tools / Werkzeuge	<ul style="list-style-type: none">• <i>Buchungen über private URLs</i>



Dienst- / Schichtplanung / Personaleinsatzplanung	
<p>Dialogbasierte Dienst-/Schichtplanung inklusive Rufbereitschaftsplanung</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Beliebig viele Dienstpläne</i> • <i>Individuelle Schichtgruppen</i> • <i>Individuelle Mitarbeiterzuordnung</i> • <i>Definition Standard-Kostenstelle und Tätigkeitsart pro Mitarbeiter</i> • <i>Getrennte Planungsebenen:</i> <ul style="list-style-type: none"> ○ <i>Vorplanung (optional)</i> ○ <i>Feinplanung</i> • <i>Planung Rufbereitschaft über getrennte Ebene</i> • <i>Freigabeprozess bei Überführung Vorplanung in Feinplanung – Sperrung Vorplanung bei Schichtwechsel etc.</i> • <i>Summierung Soll-/Plan-Stunden auf Wochenbasis inkl. Durchschnitt</i> • <i>Abbildung Abwesenheiten und Feiertage</i> • <i>Unterschiedliche Zeiträume darstellbar:</i> <ul style="list-style-type: none"> ○ <i>4 / 6 Wochen (taggenaue Darstellung)</i> ○ <i>1 Monat</i>
<p>Plan-/Schichtgruppen-basierte Bedarfsplanung</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Ablage auf Ebene Plan oder Schichtgruppe</i> • <i>Mehrstufige Definition von Bedarfen:</i> <ul style="list-style-type: none"> ○ <i>Pro Tag</i> <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Pro Dienst / Schicht</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Pro Tätigkeitsart</i> • <i>Bedarfsdefinition in:</i> <ul style="list-style-type: none"> ○ <i>Anzahl Diensten</i> ○ <i>Anzahl Soll-Stunden</i> ○ <i>Individuelle Dummy-Schichten (für Bewerbungsprozess)</i>
<p>Sequenzbasierte Dienst-/Schichterstellung</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Sequenzerstellungsoptionen:</i> <ul style="list-style-type: none"> ○ <i>Tagessequenzen (x Tage mit y Wiederholungen)</i> ○ <i>Wochensequenzen (x Wochen mit y Wiederholungen)</i> • <i>Speicherung Sequenzierungsvorlagen für Wiederverwendungen</i> • <i>Individueller Startpunkt</i> • <i>Individuelle Mitarbeiterzuordnung</i>



TimeTracking *online* – Funktionsmatrix

Zeiterfassung. Einfach. Für jeden.

Konfliktanalyse	<ul style="list-style-type: none">• <i>Beachtung gesetzlicher und unternehmensspezifischer Regeln und Überschneidungen</i>
Dienst-/Schichttausch	<ul style="list-style-type: none">• <i>Dienst-/Schicht-Prozesse im Self-Service:</i><ul style="list-style-type: none">○ <i>Bewerbung auf offenen Dienst</i>○ <i>Abgabe eines geplanten Dienstes</i>○ <i>Ablehnung eines geplanten Dienstes</i>• <i>Genehmigungsdialo für Diensttausch-, Dienstbewerbungs- und Dienstablehnungsanfragen</i>• <i>Sperrzeitraum individuell einstellbar</i>• <i>Veröffentlichungszeitraum individuell einstellbar</i>
Mitarbeiterbezogener Dienstplan	<ul style="list-style-type: none">• <i>Monatsansicht des persönlichen Dienstplans mit folgenden Elementen:</i><ul style="list-style-type: none">○ <i>Geplante Dienste</i>○ <i>Angebotene Dienste (Diensttausch)</i>○ <i>Eigene Diensttausch-Angebote</i>○ <i>Eigene Diensttausch-Ablehnungen</i>○ <i>Abwesenheiten</i>○ <i>Feiertage</i>• <i>Darstellung Tätigkeitsart pro Dienst</i>• <i>Darstellung interne Anweisung pro Dienst</i>
Berichte / Auswertungen	<ul style="list-style-type: none">• <i>Dienst- / Schichtplan - Wochendarstellung</i>• <i>Soll- / Ist-Auswertung</i>



Auftragszeit- / Projektzeit- und Leistungserfassung	
Dialogbasierte Leistungserfassung	<ul style="list-style-type: none"> • Individuelle Zeiteingabe • Direkte Kunden- und Auftragszuordnung • Berechenbarkeit fallabhängig einstellbar
Minutengenaue Schnellerfassung mittels Stoppuhr	<ul style="list-style-type: none"> • Exakte Zeitabgrenzung • Mehrere Zeitstränge parallel startbar
Leistungsübersicht	<ul style="list-style-type: none"> • Leistungsbuchungen sichten und prüfen • Zielgerichtete Korrektur und Nachbearbeitung • Unterschiedliche Ansichten und Filter • Kunden- und Auftragsorientierte Filter
Leistungsschein inkl. Stundenbewertung	<ul style="list-style-type: none"> • Selektive Leistungsscheinerstellung • Zeitbewertung auf Basis hinterlegter Stundesätze inkl. Zuschläge • Kundenorientierter Leistungsschein / Beleg als PDF-Dokument • Auftraggeber-Unterschrift über Drittanbieter-Tools integrierbar
Sammelabrechnung inkl. Stundenbewertung	<ul style="list-style-type: none"> • Kunden- oder Auftragsbezogene Sammelabrechnung • Zeitbewertung auf Basis hinterlegter Stundesätze inkl. Zuschläge • Kundenorientierte Belege pro Kunde oder Auftrag als PDF-Dokument
Leistungsschein stornieren	<ul style="list-style-type: none"> • Mit lückenloser Protokollierung
Sammelabrechnung stornieren	<ul style="list-style-type: none"> • Mit lückenloser Protokollierung
Auftrags- / Kontingentübersicht	<ul style="list-style-type: none"> • Komplettübersicht über alle Aufträge, Kontingente und offene Budgets • Echtzeitberechnung der offenen Budgets • Aufträge nach ABC klassifizierbar
Leistungsscheinübersicht	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrolle über alle Leistungsscheine
Berichte / Auswertungen	<ul style="list-style-type: none"> • Auftragsbericht (stark komprimiert) • Auftrags-Kontingent-Bericht (detailreich) • Mitarbeiter Leistungsbericht • Kundenbericht • Mitarbeiterbericht



Stammdaten	
Unternehmen / Mandanten	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Multi-Mandanten-Management</i> • <i>Individuelles Standard-Zeitmodell einstellbar</i>
Organisationseinheiten	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Abbildung hierarchisches Unternehmensorganigramm</i> • <i>Zentraler Baustein für feingranulare und hierarchische Rechtevergabe</i>
Konfigurationsprofile	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Zentraler Baustein für feingranulare und hierarchische Konfigurationssteuerung</i> • <i>Zentrales Konfigurationsprofil pro Mandanten</i> • <i>Individuelle Konfigurationsprofile für Einstellungen auf Ebene Organisationseinheit oder Mitarbeiter</i>
Mitarbeiter	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Zugangs- und Bereichsrelevante Stammdaten</i> • <i>Individuelle Zeitmodelle pro Mitarbeiter</i> • <i>Individuelle Zeitkonten pro Mitarbeiter</i> • <i>Individuelle Bewertungsprofile pro Mitarbeiter</i> • <i>Individuelle Abrechnungsgruppe pro Mitarbeiter</i> • <i>Individuelle Einsatzorte pro Mitarbeiter</i> • <i>Individuelle Mitarbeiterprofile pro Mitarbeiter</i> • <i>Individuelle Berechtigungen pro Mitarbeiter</i> • <i>Individuelle Konfigurationsprofile pro Mitarbeiter</i>
Zeitmodelle	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Stunden pro Monat, Woche, Tag oder Schicht</i> • <i>Automatisierte Schichterkennung</i> • <i>Individuelle Rundungs- und Kappungsregeln</i> • <i>Individuelle Pausenmodelle einstellbar</i> • <i>Kernarbeitszeit einstellbar</i> • <i>Arbeitszeitrahmen einstellbar</i>
Pausenmodelle	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Gesetzliche Pausenmodelle vordefiniert</i> • <i>Fixe Pausenmodelle</i> • <i>Variable Pausenmodelle (optional mit dynamischer Nettozeit-Kappung)</i> • <i>Mindestpausenblock einstellbar</i>
Schichttypen	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Definition von Schichttyp-Vorlagen für automatisierte Schichterkennung und Dienst-/Schichtplanung</i> • <i>Soll-Arbeitszeit-Anfang + Soll-Arbeitszeit-Ende</i> • <i>Automatische Arbeitszeitjustierung</i>



TimeTracking *online* – Funktionsmatrix

Zeiterfassung. Einfach. Für jeden.

Zeitarten	<ul style="list-style-type: none"> • Für Splittung und eindeutige Zuordnung von An- und Abwesenheitszeiten • Individuelle Zeitarten einstellbar • Verwendbar als Quelle oder Ziel in Berechnungsketten der Zeitbewertung
Bewertungsprofile	<ul style="list-style-type: none"> • Für individuelle Berechnungsketten in der Zeitbewertung
Zeitbewertungsalgorithmen	<ul style="list-style-type: none"> • Für individuelle Berechnungen in der Zeitbewertung
Mitarbeitergruppen	<ul style="list-style-type: none"> • Für individuelle Gruppierung und Filter
Abrechnungsgruppen	<ul style="list-style-type: none"> • Zur Gruppierung von Mitarbeitern für Erstellung Export-Bereitstellungen (z.B. Datev LODAS)
Kostenstellen	<ul style="list-style-type: none"> • Für Arbeitszeitbuchungen mit Kostenstellenbezug
Tätigkeitsarten	<ul style="list-style-type: none"> • Für Arbeitszeitbuchungen mit Tätigkeitsbezug • Für Skill-basierte Dienst-/Schichtplanung
Export-Profile	<ul style="list-style-type: none"> • Für standardisierte und individuelle Exporte von Zeitbewertungsdaten an Schnittstellen
Zeitkonto-Vorlagen	<ul style="list-style-type: none"> • Für wiederverwendbare Zeitkonto-Konfigurationen
Abwesenheitskonto-Vorlagen	<ul style="list-style-type: none"> • Für wiederverwendbare Abwesenheitskonto-Konfigurationen
Feiertage	<ul style="list-style-type: none"> • Deutsche Feiertage im Standard enthalten • Weitere individuell einstellbar • Unterscheidung normale / hohe Feiertage
Sicherheitsgruppen	<ul style="list-style-type: none"> • Für individuelle Gruppierung von Mitarbeitern als Basis für Übergabe an Schließsysteme
Mitarbeiterprofile	<ul style="list-style-type: none"> • Für Skill- / Profilbasierte Stundensatzermittlung
Kunden	<ul style="list-style-type: none"> • Für Leistungsbuchungen und Abrechnungen • Kundenindividueller Stundensatz einstellbar
Aufträge	<ul style="list-style-type: none"> • Für Leistungsbuchungen und Abrechnungen • Auftragsindividueller Stundensatz einstellbar
Stundensätze	<ul style="list-style-type: none"> • Versionierte Basis-Stundensätze • Mitarbeiterprofil abhängige Basis-Stundensätze • Tagesbasierte Abweichungen Mo-So + Feiertag einstellbar • Uhrzeitbezogene Tages-Abweichungen absolut oder relativ in % einstellbar